

平成30年度

第56回関東総合バドミントン選手権大会

宿泊・弁当申込要項

1、宿泊対象者について

本大会に出場するチームの監督・選手・応援・バス乗務員 等

2、宿泊設定期間について

平成30年9月7日（金）・9月8日（土）それぞれ1泊2日とします。

3、宿泊プラン（施設および旅行代金）について（シングルルーム、お一人様当り、税金サービス料金込み）

※当社との募集型企画旅行契約となります。

No.	宿泊施設名	旅行代金	住所	会場までの移動
①	ホテルルートイン宇都宮ゆいの杜	10,700円	宇都宮市ゆいの森 1-2-88	車で5分
②	宇都宮ステーションホテル	8,000円	宇都宮市駅前通り 2-1-8	車で30分
③	サンロイヤル宇都宮	7,500円	宇都宮市南大通 4-7-8	車で30分

〈諸税・サービス料を含む〉

- (ア) 宿泊施設は宇都宮市内のホテルを利用します。
- (イ) お申込締切後、ご希望された宿泊施設を中心に配宿させていただきますので申込書のご希望宿泊施設を第1希望からご記入下さい。
- (ウ) 部屋数に限りがありますので、ご希望に沿えない場合もございますがご了承下さい。
- (エ) 各宿泊施設での朝食は原則として午前7時00分より開始の予定です。一部の宿泊施設では、お弁当対応やご希望に沿えない場合がございますのでご了承下さい。
- (オ) 上記旅行代金には税金・サービス料金が含まれます。
- (カ) お部屋割り、駐車場の有無等のホテルに関する詳細は「宿泊予約確認書」が到着後、お客様各自でホテルにご確認下さい。（駐車場は有料となりますので駐車料金等事前にご確認下さい）
- (キ) 適用期間外の宿泊及び別途手配事項が必要な場合は「宿泊・弁当申込書」の備考欄にご記入下さい。別途、承ります。

ご旅程表

目次	日 程	食事
1	ご自宅又は前泊地又は各地・・・(各自移動、お客様負担)・・・各宿泊施設（泊）	朝：×、昼：×、夕：×
2	各宿泊施設・・・(各自移動、お客様負担)・・・ご自宅又は次泊地又は各地	朝：○、昼：×、夕：×

■添乗員：同行いたしません。 ※その他、ご希望がございましたらお問い合わせください。

■少催行人員：1名

4、昼食弁当について

- (ア) 宿泊者及びそれ以外の方も、日替わりの昼食お弁当をご用意致します。**1食950円（税込）・お茶付**となります。
- (イ) 受け渡しは大会会場の指定された「受け渡し場所」で、11時00分～13時00分の間に行います。
- (ウ) 取扱期日は9月8日（土）・9日（日）の2日間とします。（引換券をご持参下さい。）
- (エ) 宿泊予約の無い方の分のお申し込みも受け付けます、申込書に宿泊者との合計個数をご記入下さい。

(オ) お弁当の空き箱は、15時00分までに「受け渡し場所」にご返却下さい。

5、申込方法

(ア) 「宿泊プラン・弁当申込書」に必要事項を記入し、JTB宇都宮支店へお申し込み下さい。

(イ) お申込みはFAX又はメールにてお願い致します。

【FAX：028-614-2005】 【メール：j_toratani686@jtb.com】

※お電話での申込・変更・取消は事故防止のためお取り扱いできませんのでご注意ください。

(ウ) ご希望・ご要望事項などがある場合は「宿泊・弁当申込書」の備考欄に詳しくご記入下さい。

6、申込期限 **平成30年7月30日(月)17:30まで(必着にて)**

7、宿舎の決定通知及び宿泊・弁当代金のお支払いについて

(ア) **8月9日(木)頃まで**に「宿泊予約確認書」、「弁当引換券」、「代金請求書」等をお送り致します。

(イ) 宿泊・弁当代金は、上記の請求書に明記の銀行口座に**8月30日(木)**までにお振込み下さい。

(ウ) 振込み手数料はお客様のご負担となりますのでご協力下さいませお願い申し上げます。

※ 混乱を避けるため、当日会場での集金・返金業務は行いませんのでご協力下さい。

8、お取消・ご変更について

(ア) 取消・変更が生じた場合、FAX又はメールにて弊社までご連絡下さい。電話による受付は出来ません。

(イ) 取消・変更により生じたご返金は、大会終了後に銀行振込にてお返し致します。

(ウ) 混雑を避けるため、当日会場での返金業務は行いませんのでご協力下さい。

※ 変更・取消は月曜日から金曜日までの9時30分～17時30分までの間にお問い合わせ致します。

9、取消料について

お申し込み後お客様のご都合で予約を取消される場合、下記の取消料を申し受けます。

ご宿泊お取消期日	取消料
ご宿泊日の8日前17:30まで	無料
ご宿泊日の7日前17:30まで	旅行代金の20%
ご宿泊日の6日前～3日前17:30まで	旅行代金の30%
ご宿泊日の2日前から前日17:30まで	旅行代金の40%
ご宿泊日当日の解除	旅行代金の50%
旅行開始後及び無連絡不参加	旅行代金の100%
お弁当取消料金	
配付日の前日13時00分まで	無料
配付日の前日13時00分以降	お弁当代金の100%

【お問い合わせ先】

株式会社JTB宇都宮支店

「第56回関東総合バドミントン選手権大会係」 担当者:虎谷・岩橋

〒320-0801 栃木県宇都宮市池上町4-1

TEL:028-614-2171 FAX:028-614-2005 メールアドレス:j_toratani686@jtb.com

〈営業時間 平日09:30~17:30 土日祝日は休業〉

10. 国内募集型企画旅行ご旅行条件書（要約）

この書面は旅行業法第12条の4に定めるところの取引条件の説明書及び同法第12条の5に定めるところの契約書面の一部となります。（お申込みの際には、必ず旅行条件書(全文)をお受け取りいただき、内容をご確認ください。）

■募集型企画旅行契約

この旅行は(株)JTB関東(以下、「当社」と言います)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」と言います。)を締結することになります。旅行契約の内容・条件は、各プランに記載されている条件のほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする確定書面(最終旅行日程表や予約確認書など)及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

■旅行のお申込みおよび契約成立について

申込書に必要事項を記入し、特定の期日までに旅行代金金額をお支払ください。旅行契約は当社が契約の締結を承諾しお申込金(本ツアーは旅行代金全額となります)を受領した時点で契約が成立となります。

■旅行中止の場合

ご参加のお客様が当パンフレット(本書面)に明示した最少催行人数に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日前に当たる日(日帰り旅行は3日前)より前に連絡させていただき、お預かりしている旅行代金の全額をお返します。

■旅行代金に含まれるもの

各プランに明示した宿泊費、食事料金、交通費、入場料及び消費税等諸税・サービス料及び添乗員同行費用が含まれます。(旅行日程に記載のない交通費等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません)

■取消料

お客様は前に記載した取消料をお支払いただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消は当社の営業日、時間内にお問い合わせください。

■免責事項

お客様が以下の理由により損害を受けられた場合は当社の賠償の責任を負いません。①天災地震、気象状況、暴動又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行中止。②運送機関等の事故もしくは火災又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行中止。③官公署命令、又は伝染病による隔離、自由行動中の事故、食中毒、盗難。④運送機関の遅延、不通又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは目的地・滞在期間の短縮。

■特別補償

当社は、当社または当社が手配を代行させた者の故意または過失の有無にかかわらず、当社約款特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命または手荷物上に被った一定の損害について以下の金額の範囲において補償金または見舞金を支払います。(死亡補償金:1500万円、入院見舞金:2~20万円、通院見舞金:1~5万円、携行品損害補償金:お客様1名様につき~15万円、ただし補償対象品1個あたり10万円を限度とします。)宿泊プランと視察観光プランの両方をお申込みの場合は、1つの募集型企画旅行としてお支払いします。

■旅程保証

当社は当パンフレット(本書面)に記載した契約内容のうち、当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部第29条及び別表第2)に掲げる重要な変更が生じた場合は同条に定めるところにより変更補償金をお支払いします。

■添乗員等

【宿泊プラン】宿泊プランには添乗員は同行致しません。お客様が旅行サービスの提供を受けるために必要なクーポン類や予約確認書(請求書や予約確認書)をご出発前にお渡し致しますので、旅行サービスの提供を受けるための手続きはお客様自身で行って頂きます。

■個人情報の取扱について

(1)当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店でのお客様のお買い物等の便宜のために必要な範囲内でお申込みいただいたパンフレット及び最終旅程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社、土産品店に対し、お申込み時にいただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。

(2)当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報をお伺いしています。この個人情報は、お客様に疾病等があった場合に連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。

(3)その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書(全文)の「個人情報の取扱い」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署となります。

株式会社 JTB お客様相談室 〒140-8602 東京都品川区東品川 2-3-11
<https://www.jtb.co.jp/form/inquiry/wmform.asp>

■その他

この書面記載の旅行条件および旅行代金算出は2018年7月1日を基準としております。

総合旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う営業所での取引の責任者です。この旅行契約に関し担当者からの説明にご不明な点がありましたらご遠慮なく下記の取扱い管理者にお尋ね下さい。

お申込店(宇都宮支店)の総合旅行業務取扱管理者:原田 優

■国内旅行保険加入のすすめ

安心してご旅行していただくため、お客様自身で保険をおかけになることをおすすめいたします。

旅行企画・実施:(株)JTB 観光庁長官登録旅行業第64号
(本社:東京都品川区東品川2-3-11)

一般社団法人日本旅行業協会正会員、旅行業公正取引協議会会員